

Carto Jeunes Pro

Guide de navigation



Préparé par Michaël Gaudreault et Isabelle Morin
Dernière mise à jour le 29 novembre 2017


ÉCOBES
RECHERCHE ET TRANSFERT
CÉGEP DE JONQUIÈRE



Table des matières

1. Aperçu de l'environnement de CartoJeunes-Pro.....	3
2. Sections détaillées.....	4
<i>A. Cubes de données</i>	4
<i>B. Fenêtre active</i>	5
<i>C. Sélecteur</i>	6
<i>D. Modes de représentation des données</i>	9
<i>E. Outils de navigation et de sauvegarde</i>	12

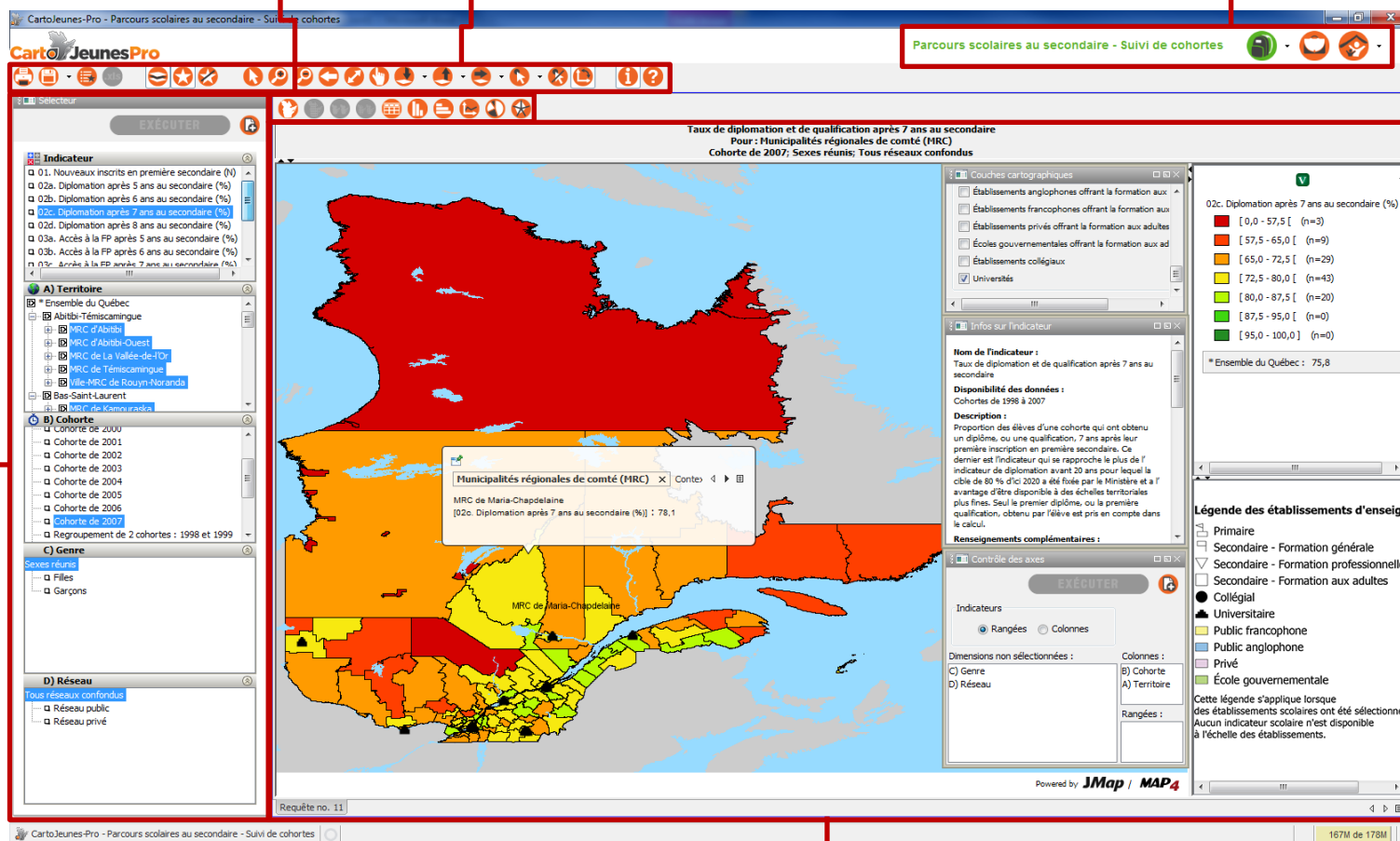
1. Aperçu de l'environnement de CartoJeunes-Pro

D – Modes de représentation des données

A – Cubes de données

E – Outils de navigation et de sauvegarde

C – Sélecteur



B – Fenêtre active

2. Sections détaillées

A – Cubes de données

Le nom du cube de données courant est affiché en vert en haut à droite de la fenêtre. Il est possible de basculer rapidement d'un cube de données à l'autre à l'aide des boutons situés en haut à l'extrême droite de la fenêtre. Chaque cube de données contient un ensemble d'indicateurs portant sur une thématique précise. La liste complète des indicateurs disponibles dans chaque cube de données ainsi que leur définition détaillée est disponible sur le site CartoJeunes.ca dans la section « **Méthodologie / Guide des indicateurs** ». Les indicateurs disponibles sont regroupés en trois grands thèmes.

1. Parcours scolaires au secondaire



Le cube de données « Suivi de cohortes » permet de suivre une cohorte d'étudiants à partir de leur entrée en première secondaire pendant une période d'au plus huit ans. On y trouve des données sur le nombre de nouveaux admis et sur la diplomation, mais aussi sur l'accès à la formation professionnelle, à la formation générale des adultes et aux études collégiales.

Le cube de données « Sorties sans diplôme » propose un regard transversal sur les sortants du secondaire à la formation générale des jeunes. On y retrouve la proportion de sortants sans diplôme ni qualification (décrocheurs) et le nombre de sortants.

2. Parcours scolaires au collégial



Ce cube de données permet de suivre une cohorte d'étudiants à l'échelle régionale à partir de leur entrée au collégial dans un programme de DEC pendant une période d'au plus cinq ans. On y trouve des données sur les caractéristiques de la cohorte (nombre de nouveaux admis, moyenne au secondaire, poursuite sans interruption, admissions conditionnelles), mais aussi sur la réussite des cours, la réinscription et la diplomation.

3. Conditions de vie



Les caractéristiques de la population permettent de contextualiser la situation des territoires. Elles proviennent des recensements de 2006 et de 2011. Elles sont regroupées en sept grandes catégories : démographie, composition des familles, éducation, économie et emploi, logement, langues, mobilité et immigration.

B – Fenêtre active

La fenêtre active s'ajuste en fonction de la sélection effectuée dans le sélecteur. Elle permet d'afficher les cartes, les tableaux et les diagrammes de même que divers éléments qui leurs sont associés : **titre, légende, infos sur l'indicateur**.

Lorsqu'on survole un élément d'une carte (territoire, cours d'eau, établissement scolaire, etc.) avec la souris, une infobulle apparaît pour en préciser le nom et, s'il s'agit d'un territoire, la donnée associée.

De nombreuses informations sont disponibles dans les différentes sections du site CartoJeunes.ca pour faciliter la compréhension et l'interprétation des données qui apparaissent dans la fenêtre active.

- La section « **Méthodologie / Infos sur les données** » fournit des précisions en lien avec les données comme par exemple : la signification des territoires grisés ou de la valeur n.d., la source des données, l'explication des écarts entre les taux de CartoJeunes et ceux des publications du Ministère, les règles relatives à la formation des classes, l'arrondissement afin de préserver la confidentialité, la fréquence des mises à jour, la distinction entre le taux de diplomation et celui de sorties sans diplôme, etc.
- La section « **Méthodologie / Précisions cartographiques** » fournit des informations concernant les cartes et les choix cartographiques, comme par exemple : le mode de localisation des élèves dans leur lieu de résidence plutôt que dans l'école fréquentée, les découpages territoriaux disponibles, les choix de couleurs pour les cartes ou le traitement particulier de certains territoires.
- La section « **Méthodologie / Guide des indicateurs** » met à la disposition de l'utilisateur la liste complète des indicateurs ainsi que leur définition détaillée.
- La section « **Aide / Guide de navigation** » comprend la description de chaque fonctionnalité en ligne.

C – Sélecteur

Le sélecteur permet de faire une sélection d'indicateurs, mais aussi de sélectionner les territoires et les sous-populations d'intérêt (cohorte, année, genre, réseau, type de formation). L'une des principales différences entre CartoJeunes et CartoJeunes-Pro concerne le type de menus du sélecteur. Dans CartoJeunes, le choix se fait à l'aide de menus déroulants qui permettent la sélection d'un seul indicateur ou d'un seul élément à la fois dans chacune des dimensions. Dans CartoJeunes-Pro, le sélecteur se compose de menus en arbre, ce qui offre les trois possibilités suivantes à l'utilisateur.

1. Sélectionner un territoire spécifique

- **Comment faire?** Deux possibilités :
 - Dans le sélecteur de territoires, cliquer sur le territoire de son choix. Noter que tous les territoires sont imbriqués les uns dans les autres. Par exemple, si on clique sur le signe « + » (ou petite flèche) situé à gauche du nom d'une région, on accède à l'ensemble de ses MRC. Puis, si on fait de même pour une MRC, on accède à l'ensemble des municipalités qui la composent.
 - La sélection d'un territoire peut aussi se faire directement sur la carte grâce aux fonctionnalités de sélection (voir section E).
- **Note :** Les territoires sont habituellement accompagnés d'un symbole carré dans lequel on retrouve un polygone en forme de flèche, juste à gauche du nom du territoire. Ce symbole signifie que ce territoire peut être cartographié. Lorsqu'un territoire ne peut être cartographié, le symbole associé est plutôt un petit carré vide (exemple de territoire ne pouvant pas être cartographié : Saguenay – Ensemble des arrondissements).

2. Faire une sélection multiple

La sélection multiple consiste à choisir plusieurs indicateurs ou plusieurs éléments d'une même dimension à la fois. Elle permet de produire des documents intégrant plusieurs niveaux d'information comme les cartes multiples, les graphiques d'évolution temporelle, les cartes avec symbologies superposées, les diagrammes circulaires et les tableaux à plusieurs colonnes afin d'affiner l'analyse des territoires.



- **Comment faire?** Trois possibilités :
 - Garder la touche CTRL (ou CMD) enfoncée et cliquer sur plusieurs indicateurs (ou plusieurs éléments d'une même dimension), peu importe qu'ils se suivent ou pas dans la liste.
 - Garder la touche SHIFT enfoncée et cliquer sur deux indicateurs (ou deux éléments d'une même dimension). Tous les indicateurs (ou éléments d'une même dimension) compris entre les deux sélectionnés sont également pris en compte.
 - Dans le cas des territoires, la sélection multiple peut aussi se faire directement sur la carte grâce aux fonctionnalités « Sélection ponctuelle » et « Sélection rectangulaire » tel qu'expliqué dans la section précédente.

- **Note 1 (ordre de sélection)** : Lors d'une sélection multiple dans un tableau ou dans un graphique, les indicateurs sont présentés selon l'ordre de la sélection. Ainsi, le premier indicateur présenté est celui qui a été sélectionné en premier et ainsi de suite. Les bornes des classes de la légende correspondent alors au premier indicateur sélectionné.
- **Note 2 (sélection de toutes les municipalités d'une région)** : Il n'est pas possible de sélectionner directement l'ensemble des municipalités d'une région comme c'est le cas dans la version grand public de CartoJeunes en sélectionnant la région, puis le découpage. Pour y parvenir, il faut utiliser les outils de forage décrits dans la section précédente et procéder comme suit :
 1. À partir d'une carte découpée par région administrative, cliquer sur la fonctionnalité « Forage » puis cliquer sur la région choisie. Seules les MRC de la région choisie s'affichent.
 2. Cliquer sur la fonctionnalité « Sélection rectangulaire » et encadrer la région afin de sélectionner toutes les MRC de la région.
 3. Cliquer sur la fonctionnalité « Forage » puis, en gardant la touche CTRL enfoncée, cliquer sur l'une des MRC sélectionnées.

3. Rechercher un territoire spécifique

- **Comment faire?** Suivre la procédure suivante :
 1. Dans le sélecteur de territoires, cliquer avec le bouton droit de la souris (ou garder la touche CTRL enfoncée et cliquer sur le bouton droit de la souris) ailleurs que sur le nom d'un territoire.
 2. Cliquer sur « Rechercher des membres... ».
 3. Entrer le nom du territoire à rechercher sans se préoccuper des majuscules de l'une des façons suivantes :
 - Écrire le nom du territoire en entier sans commettre d'erreur dans le nom (sinon, il ne sera pas repéré).
 - Inscire les premières lettres du territoire recherché suivies d'un astérisque (exemple : madel*) ou encore placer un astérisque au début et à la fin d'un nom ou d'une partie de nom (exemple : *ambr*) Il est alors possible de parcourir tous les territoires correspondant à la recherche à l'aide des flèches au bas de la fenêtre de recherche.





La section du sélecteur comprend les fonctionnalités suivantes.




Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 Actualiser	Elle permet d'actualiser la carte, le tableau ou le graphique affiché selon la sélection effectuée dans le sélecteur.	Cliquer sur l'icône une fois la sélection effectuée dans le sélecteur.
 PRO* Exécuter dans un nouvel onglet	Elle permet d'actualiser dans un nouvel onglet la carte, le tableau ou le graphique affiché selon la sélection effectuée dans le sélecteur.	Cliquer sur l'icône. La sélection effectuée est alors affichée dans un nouvel onglet, ce qui permet éventuellement de basculer d'un onglet à l'autre. <i>Note 1 : Il est possible de passer d'un onglet à l'autre dans le bas de la fenêtre.</i> <i>Note 2 : Cliquer avec le bouton droit sur un onglet à supprimer, puis sur « Fermer ».</i>



*L'indication **PRO** précise que la fonctionnalité ou l'information est spécifique à CartoJeunes-Pro.

D – Modes de représentation des données

La section des modes de représentation des données comprend les fonctionnalités suivantes.




Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Carte géographique</p>	Elle permet de représenter les données sélectionnées sous la forme d'une carte géographique.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faire une sélection dans le sélecteur. 2. Cliquer sur « Exécuter ». 3. Cliquer sur l'icône. <p>Note : <i>Ce mode de représentation est habituellement celui utilisé par défaut à l'ouverture d'un cube de données.</i></p>
 <p>PRO Carte avec plusieurs symbologies</p>	Elle permet de superposer deux indicateurs ou plus sur une même carte.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faire une sélection dans le sélecteur qui comprenne un minimum de deux indicateurs. 2. Cliquer sur « Exécuter ». 3. Cliquer sur l'icône. <p>Note : <i>L'ordre de sélection des indicateurs est important puisque le premier choisi est représenté en couleur, le deuxième avec des trames pointillées, le troisième avec des cercles de couleurs différentes, etc.</i></p>
 <p>PRO Cartes multiples</p>	Elle permet de comparer plusieurs éléments en affichant deux cartes ou plus simultanément.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faire une sélection dans le sélecteur qui comprenne au moins deux indicateurs <u>ET/OU</u> deux éléments dans l'une des dimensions (à l'exception de la dimension « Territoire »). 2. Cliquer sur exécuter. 3. Cliquer sur l'icône. <p>Exemple : <i>Il est possible de réaliser, dans la même page, quatre cartes différentes du taux de diplomation de la cohorte de 2007 : l'une portant sur les garçons du secteur public, la deuxième sur les garçons du secteur privé, la troisième sur les filles du secteur public et la quatrième sur les filles du secteur privé.</i></p>
 <p>PRO Cartes multiples avec plusieurs symbologies</p>	Elle permet de comparer plusieurs éléments en affichant deux cartes ou plus simultanément <u>ET</u> en superposant deux indicateurs ou plus sur ces mêmes cartes.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faire une sélection dans le sélecteur qui comprenne au moins deux indicateurs <u>ET</u> deux éléments dans l'une des dimensions (à l'exception de la dimension « Territoire »). 2. Cliquer sur exécuter. 3. Cliquer sur l'icône. <p>Exemple : <i>Il est possible de réaliser deux cartes différentes : l'une présentant le taux de diplomation et le nombre d'inscrits chez les filles, l'autre présentant les mêmes deux indicateurs mais pour les garçons.</i></p>







Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Tableau</p>	<p>Elle permet de représenter les données sélectionnées sous la forme d'un tableau.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faire une sélection dans le sélecteur. 2. Cliquer sur « Exécuter ». 3. Cliquer sur l'icône. <p>Note 1 : Les couleurs affichées dans le tableau et sur les cartes sont les mêmes.</p> <p>PRO Pour enlever les couleurs, cliquer sur le petit triangle situé à droite du « V » vert au-dessus de la légende. Un menu déroulant apparaît. Sélectionner « Pas de symbologie ».</p> <p>Note 2 : Par défaut, les territoires sont triés en ordre alphabétique. Pour trier les données autrement, cliquer avec le bouton droit de la souris dans le tableau de données et choisir « Tri croissant » ou « Tri décroissant ».</p> <p>Note 3 : En cliquant sur le petit triangle situé dans l'encadré du nom d'une dimension (exemple : « A) Territoire ») dans le tableau, il est possible d'utiliser l'outil filtre afin de sélectionner les éléments à afficher dans le tableau.</p> <p>Note 4 : Pour modifier la largeur d'une colonne, placer le curseur à la fin de la colonne. Lorsque la double flèche apparaît, enfoncer le bouton gauche de la souris, le maintenir et déplacer le curseur vers la droite ou vers la gauche.</p> <p>Note 5 : Il est parfois souhaitable d'exporter les données vers Excel  afin de les formater, d'ajouter des calculs ou de les représenter graphiquement.</p> <p>Note 6 PRO : Lorsque plusieurs éléments sont sélectionnés pour une même dimension, les données seront présentées sur plusieurs lignes ou sur plusieurs colonnes. Il est possible de faire passer une information de ligne à colonne (et vice versa) en faisant glisser le nom de la dimension dans l'espace ligne (à gauche du tableau) ou dans l'espace colonne (en haut du tableau) ou encore en utilisant l'outil « Contrôle des axes ».</p> <p>Note 7 PRO : L'ordre dans lequel apparaît chaque dimension dans l'espace ligne, colonne ou dans l'outil « Contrôle des axes » dicte l'ordre dans lequel elles sont affichées dans le tableau.</p>
 <p>Diagramme à bandes verticales ou horizontales</p>	<p>Elle permet de représenter les données sélectionnées sous la forme d'un diagramme à bandes verticales ou horizontales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faire une sélection dans le sélecteur. 2. Cliquer sur « Exécuter ». 3. Cliquer sur l'icône. <p>Note : Si le nombre d'éléments sélectionnés dépasse 30, une petite note apparaît pour informer l'utilisateur que l'affichage du diagramme risque de ne pas être adéquat.</p>






Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Graphique d'évolution temporelle</p>	<p>Elle permet de produire un graphique visant à suivre l'évolution dans le temps d'un ou de plusieurs indicateurs ou éléments d'une dimension.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionner un minimum de deux périodes (cohortes ou années) dans le sélecteur. 2. Choisir les éléments à suivre dans le temps (un ou plusieurs indicateurs, un ou plusieurs territoires, un ou plusieurs genres, etc.) dans le sélecteur. 3. Cliquer sur « Exécuter ». 4. Cliquer sur l'icône. <p>Note 1 : Si le graphique ne s'affiche pas correctement, cliquer sur l'icône « Contrôle des axes », faire les choix suivants et cliquer à nouveau sur « Exécuter ».</p> <ul style="list-style-type: none"> • « Indicateurs » : cliquer sur « Rangées ». • « Colonnes » : mettre la période (cohorte ou année). • « Rangées » : mettre les autres dimensions qui comportent plus d'un élément. <p>Note 2 : Pour changer les bornes de l'axe vertical, cliquer sur la valeur maximale de l'axe avec le bouton gauche de la souris, garder le bouton enfoncé et descendre le long de l'axe jusqu'à la valeur minimale désirée. Pour revenir aux valeurs d'origine, faire l'opération inverse (déplacement de la souris de bas en haut).</p>
 <p>Diagramme circulaire</p>	<p>Elle permet de voir l'importance relative de chaque élément d'une dimension par rapport à l'ensemble en produisant un (ou plusieurs) diagramme.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Choisir un ou plusieurs indicateurs dans le sélecteur. L'indicateur doit être exprimé en nombre (N) et non en pourcentage (%). 2. Choisir un ou plusieurs éléments dans les autres dimensions du sélecteur. 3. Cliquer sur « Exécuter » puis sur l'icône. 4. Cliquer sur l'icône du contrôle des axes pour vérifier que les éléments sont placés aux bons endroits. Les éléments placés en rangées constituent les pointes de la tarte. Ceux placés en colonnes sont représentés par des diagrammes différents (il faut généralement placer la dimension cohorte ou année en colonne). 5. Cliquer sur « Exécuter » à nouveau. <p>Exemple : Pour créer un diagramme circulaire présentant la répartition des étudiants selon le type de formation collégiale en 2014 en Abitibi-Témiscamingue, il faut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionner l'indicateur (nombre de nouveaux inscrits au collégial), le territoire (Abitibi-Témiscamingue), la cohorte (2014), le genre (Sexes réunis) ainsi que les trois types de formation (Cheminement Tremplin DEC, Formations préuniversitaires, Formations techniques). 2. Cliquer sur « Exécuter » puis sur l'icône. 3. Cliquer sur l'icône du contrôle des axes. S'assurer que la dimension « Type de formation » se trouve dans la zone « Rangées », que l'indicateur est en « Colonnes » et que toutes les autres dimensions sont dans la zone « Dimensions non sélectionnées ». 4. Cliquer sur « Exécuter » à nouveau. <p>Note : Pour faire un diagramme distinct selon le sexe pour le même exemple, il faut sélectionner les garçons et les filles, puis placer la dimension genre en colonne dans l'outil « Contrôle des axes » et faire « Exécuter ».</p>




E – Outils de navigation et de sauvegarde




La section des outils de navigation et de sauvegarde comprend les fonctionnalités suivantes.




Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Imprimer</p>	Elle permet d'imprimer la carte, le tableau ou le graphique sélectionné.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. Une fenêtre « Aperçu » apparaît. 2. Dans la fenêtre « Aperçu », cliquer sur un élément (carte, tableau, graphique ou légende) à modifier. Un rectangle pointillé rouge ou noir apparaît. Il devient alors possible de déplacer, redimensionner et supprimer les éléments ainsi : <ul style="list-style-type: none"> • Pour déplacer un élément : cliquer sur l'élément à déplacer, garder le bouton de la souris enfoncé et bouger la souris vers l'endroit souhaité. • Pour redimensionner un élément : placer l'élément au centre de la page, cliquer sur un coin de l'élément, garder le bouton de la souris enfoncé et bouger la souris selon la taille désirée. • Pour supprimer un élément : cliquer sur l'élément à supprimer avec le bouton droit de la souris et cliquer sur « Supprimer ». 3. Toujours dans la fenêtre « Aperçu », sélectionner la taille du papier et l'orientation désirées puis cliquer sur « Imprimer ». Une fenêtre d'impression apparaît. 4. Dans la fenêtre d'impression, choisir les paramètres d'impression et cliquer sur « OK » ou « Imprimer ».
 <p>Enregistrer</p>	Elle permet d'enregistrer la carte, le tableau ou le graphique sélectionné en tant qu'image dans un format « png » ou « jpg ».	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. Une fenêtre « Aperçu » apparaît. 2. Pour modifier un élément, vous référer à l'étape 2 de la fonction d'impression. 3. À la gauche de la fenêtre « Aperçu », sélectionner la taille du papier et l'orientation désirées puis cliquer sur « Sauvegarder en image ». Une fenêtre « Enregistrer » apparaît. 4. Dans la fenêtre « Enregistrer », choisir la localisation du fichier, son type (png ou jpg) inscrire son nom et cliquer sur « Enregistrer ». <p>Note : Pour insérer un élément (carte, tableau, graphique, légende) dans un document, cliquer dessus avec le bouton droit de la souris, puis cliquer sur « Copier au presse-papier » ou sur « Exporter en image dans le presse-papier » et appliquer la fonction « Coller » dans le fichier désiré.</p>
 <p>Enregistrer sous forme de nouveau contexte</p>	Elle permet d'enregistrer un environnement de travail personnalisé afin d'y revenir ultérieurement.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Faire une sélection dans le sélecteur. 2. Cliquer sur « Exécuter ». 3. Cliquer sur l'icône. 4. Inscrire le nom choisi pour le nouveau contexte. 5. Cliquer sur OK. <p>Note : Les contextes personnalisés ne gardent pas en mémoire les modifications appliquées à une sélection (zoom, noms de lieux, couches cartographiques, etc.).</p>


Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 Sélectionner un contexte prédéfini	Elle permet de sélectionner un environnement de travail personnel que l'utilisateur ou l'administrateur a préalablement enregistré.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur le contexte désiré. 3. Cliquer sur « Afficher ». <p>Note : <i>Un contexte sauvegardé dans un cube de données n'est accessible que dans ce cube de données.</i></p>
 Exporter vers Excel	Elle permet d'exporter le tableau sélectionné vers un fichier de format « Excel (.xls) ».	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. Une fenêtre « Enregistrer » apparaît. 2. Dans la fenêtre « Enregistrer », choisir la localisation du fichier et inscrire son nom 3. Cliquer sur « Enregistrer ». <p>Note 1 : <i>Le titre du tableau et la source des données sont conservés.</i> Note 2 : <i>Les couleurs associées aux classes de données ne sont pas conservées.</i> Note 3 : <i>Une fois dans Excel, le tableau peut être formaté selon les besoins spécifiques de l'utilisateur et utilisé pour produire des figures ou pour y ajouter des calculs.</i></p>
 Couches cartographiques	Elle permet d'ajouter à la carte sélectionnée de l'information supplémentaire comme les routes, les établissements d'enseignement, les limites des commissions scolaires, etc.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. Une fenêtre flottante « Couches cartographiques » apparaît. Si désiré, la fenêtre flottante peut être fixée en la déplaçant à l'endroit voulu. 2. Cocher les éléments désirés. Ceux-ci apparaissent automatiquement sur la carte. <p>Note : <i>La légende des établissements d'enseignement qui se trouve en bas à droite de la fenêtre de travail précise la signification des symboles et des couleurs des éléments ajoutés.</i></p>
 Noms de lieux	Elle permet d'inscrire le nom d'un territoire ou d'un autre élément sur la carte.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Placer le curseur sur le territoire ou sur l'élément à identifier (établissement d'enseignement, cours d'eau, route, etc.) et cliquer dessus.
 Effacer tous les noms de lieux	Elle permet d'effacer tous les noms de lieux (territoires et établissements) d'un seul clic.	<p>Cliquer sur l'icône et tous les noms de lieux (territoires et établissements) s'effacent automatiquement.</p> <p>Note : <i>Pour effacer un seul nom de lieu, tenir la touche « Alt » du clavier enfoncée et cliquer sur le nom à effacer de la carte.</i></p>
 Curseur	Elle permet de revenir au curseur neutre après avoir utilisé un autre outil comme le zoom par exemple.	Cliquer sur l'icône afin de sélectionner le curseur neutre.


Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 Zoom avant	Elle permet d'agrandir une zone de la carte.	1. Cliquer sur l'icône. 2. Placer le curseur sur la zone à agrandir et cliquer dessus ou encadrer la zone à agrandir. Note : Il est possible de faire un zoom avant en plaçant le curseur sur la zone à agrandir et en tournant la roulette de la souris vers le haut et ce, peu importe l'outil sélectionné.
 Zoom arrière	Elle permet d'avoir une vue plus large d'une zone de la carte.	1. Cliquer sur l'icône. 2. Placer le curseur au centre de la zone désirée et cliquer. Note : Il est possible de faire un zoom arrière en plaçant le curseur sur une zone de la carte et en tournant la roulette de la souris vers le bas et ce, peu importe l'outil sélectionné.
 Revenir à la vue précédente	Elle permet de revenir à la vue précédente.	Cliquer sur l'icône autant de fois que désiré. Il est à noter qu'il est cependant impossible de revenir à la vue précédente dans les trois situations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Une dimension du sélecteur (menu à gauche de l'écran) a été modifiée (indicateur, genre, cohorte, etc.). • Un mode de représentation autre que la carte a été sélectionné. • Un forage a été réalisé.
 Vue d'ensemble	Elle permet d'accéder à l'ensemble des territoires disponibles dans la plateforme à la plus petite échelle possible, afin d'avoir un vue d'ensemble.	Cliquer sur l'icône.
 Déplacement	Elle permet de déplacer la carte afin de voir une zone qui est à l'extérieur du cadre.	1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur la carte, garder le bouton enfoncé et déplacer la souris dans la direction voulue. Note : Il est possible de déplacer la carte en plaçant le curseur sur la carte et en gardant la roulette de la souris enfoncée tout en déplaçant la souris et ce, peu importe l'outil sélectionné.




Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Forage</p>	<p>Elle permet d'accéder au découpage géographique inférieur (découpage plus détaillé) du territoire sélectionné.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur le territoire à forer. <p>Note 1 : Le niveau de précision du forage suit la logique suivante : Province → Régions → MRC → Municipalités/arrondissements.</p> <p>Note 2 : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant sur une carte que dans un autre mode.</p> <p>Note 3 : Lorsqu'utilisée sur une sélection multiple (voir l'outil de sélection) en maintenant la touche CTRL enfoncée, le forage permet d'accéder au niveau inférieur de tous ces territoires.</p> <p>Exemple : En sélectionnant toutes les MRC de la région de la Côte-Nord et en utilisant l'outil de forage tout en maintenant la touche CTRL enfoncée, il sera possible d'afficher la carte de toutes les municipalités de cette région (surtout utile pour CartoJeunes-Pro).</p>
 <p>Forage sur le niveau PRO</p>	<p>Elle permet d'accéder au découpage géographique inférieur à celui sélectionné pour l'ensemble du Québec (découpage plus détaillé).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur un territoire. <p>Note 1 : Le niveau de précision du forage suit la logique suivante : Province → Régions → MRC → Municipalités/arrondissements.</p> <p>Note 2 : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant sur une carte que dans un autre mode.</p> <p>Exemple : Sur une carte montrant les MRC de la Chaudière-Appalaches, un forage sur le niveau appliqué à la MRC de Lotbinière permet d'afficher la carte de toutes les municipalités du Québec.</p>
 <p>Forage inverse</p>	<p>Elle permet d'accéder au découpage géographique supérieur (découpage plus global) du territoire sélectionné.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur le territoire voulu. <p>Note 1 : Le niveau de précision du forage inverse suit la logique suivante : Municipalités/arrondissements → MRC → Régions → Province.</p> <p>Note 2 : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant sur une carte que dans un autre mode.</p> <p>Exemple : un forage inverse sur une municipalité de la Côte-Nord permet d'afficher la carte (ou le tableau) de toutes les MRC de la Côte-Nord.</p>

Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>PRO Forage inverse sur le niveau</p>	<p>Elle permet d'accéder au découpage géographique supérieur à celui sélectionné pour l'ensemble du Québec (découpage plus global).</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur le territoire voulu. <p>Note 1 : Le niveau de précision du forage inverse suit la logique suivante : municipalités → MRC → Régions → Province.</p> <p>Note 2 : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant sur une carte que dans un autre mode.</p> <p>Exemple : Sur une carte montrant toutes les municipalités de la MRC de Lotbinière, un forage inverse sur le niveau appliqué à la municipalité de Saint-Antoine-de-Tilly permet d'afficher la carte de toutes les MRC du Québec.</p>
 <p>PRO Forage latéral</p>	<p>Elle permet d'accéder à tous les territoires de même niveau que le territoire sélectionné et qui ont le même parent que celui-ci.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur le territoire voulu. <p>Note 1 : Le niveau de précision du forage latéral suit la logique suivante : municipalités → MRC → Régions → Province.</p> <p>Note 2 : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant sur une carte que dans un autre mode.</p> <p>Exemple : Un forage latéral sur la MRC de Portneuf qui se situe dans la région de la Capitale-Nationale permet d'afficher la carte de toutes les MRC de la région de la Capitale-Nationale.</p>
 <p>PRO Forage latéral sur le niveau</p>	<p>Elle permet d'accéder à tous les territoires de même niveau que le territoire sélectionné, pour l'ensemble du Québec.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Cliquer sur le territoire voulu. <p>Note 1 : Le niveau de précision du forage latéral sur le niveau suit la logique suivante : municipalités → MRC → Régions → Province.</p> <p>Note 2 : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant sur une carte que dans un tableau.</p> <p>Exemple : Un forage latéral sur le niveau appliqué à la MRC de Portneuf permet d'afficher la carte de toutes les MRC québécoises.</p>

Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 PRO Sélection ponctuelle	Elle permet de choisir le ou les territoires à afficher.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Garder le bouton CTRL (ou CMD) enfoncé et cliquer sur le ou les territoires choisis. 3. Cliquer sur le mode de représentation désiré (carte, tableau, graphique.). <p>Note 1 : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant à partir d'une carte que d'un tableau ou d'un graphique.</p> <p>Note 2 : La sélection d'un ou de plusieurs territoires peut également se faire dans le sélecteur.</p> <p>Note 3 : Par défaut, les territoires sélectionnés prennent la couleur jaune. Pour modifier la couleur de sélection, cliquer avec le bouton droit de la souris sur une carte ou sur un graphique. Une fenêtre flottante apparaît. Cliquer sur « Options », puis sur « Commun et sur « Changer ». Cliquer sur la couleur désirée, puis sur « OK » et à nouveau sur « OK ».</p>
 PRO Sélection rectangulaire	Elle permet de choisir un groupe de territoires limitrophes à afficher.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Dans une carte, encadrer le secteur choisi. Les territoires sélectionnés sont ceux qui sont contenus dans le rectangle tracé par l'utilisateur. 3. Cliquer sur le mode de représentation désiré (carte, tableau, graphique). <p>Note 1 : Cette fonctionnalité ne peut s'utiliser qu'à partir d'une carte.</p> <p>Note 2 : La sélection d'un ou de plusieurs territoires peut également se faire dans le sélecteur.</p> <p>Note 3 : Par défaut, les territoires sélectionnés prennent la couleur jaune. Pour modifier la couleur de sélection, cliquer avec le bouton droit de la souris sur une carte ou sur un graphique. Une fenêtre flottante apparaît. Cliquer sur « Options », puis sur « Commun et sur « Changer ». Cliquer sur la couleur désirée, puis sur « OK » et à nouveau sur « OK ».</p>
 PRO Effacer la sélection	Elle permet d'effacer une sélection de territoires, qu'il s'agisse d'une sélection ponctuelle, d'une sélection rectangulaire ou d'une sélection faite directement dans le sélecteur de territoires.	<p>Cliquer sur l'icône.</p> <p>Note : Cette fonctionnalité peut être utilisée autant sur une carte que dans un tableau ou un graphique.</p>

Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Contrôle des axes</p>	<p>Elle permet de modifier l'emplacement des dimensions en les faisant passer de l'emplacement « Colonnes » à l'emplacement « Rangées » (et inversement) afin que le tableau ou le graphique ait le format souhaité.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. Une fenêtre flottante apparaît. Si désiré, la fenêtre flottante peut être fixée en la déplaçant à l'endroit voulu. 2. Dans la section « Indicateurs » de la fenêtre flottante, choisir « Rangées » ou « Colonnes ». 3. Dans l'espace du bas de la fenêtre flottante, cliquer sur la dimension à déplacer, garder le bouton enfoncé, déplacer la dimension dans la section désirée (« Colonnes », « Rangées » ou « Dimensions non sélectionnées ») puis relâcher le bouton. 4. Cliquer sur « Exécuter » puis fermer la fenêtre flottante. <p>Note 1 : Cette fonctionnalité peut être utilisée dans un tableau et dans tous les types de graphiques.</p> <p>Note 2 : Dans un tableau, il est également possible de déplacer les dimensions directement dans le tableau en faisant glisser chaque dimension encadrée soit dans la section située en haut à droite du tableau pour les mettre en colonnes ou dans la section en haut à gauche du tableau pour les mettre en rangées.</p> <p>Exemple : Dans un tableau, lorsque la dimension « Genre » est placée en colonnes, les taux des filles sont présentés dans une colonne et les taux des garçons sont présentés dans une autre colonne. Lorsque la dimension « Genre » est placée en rangées, les taux des filles sont présentés sur une ligne et les taux des garçons sont présentés sur une autre ligne.</p>

Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Choix des classes et des couleurs</p>	<p>Elle permet de modifier les bornes et le nombre de classes de données ainsi que la palette de couleurs ou la trame utilisée.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. Une boîte de gestion des symbologies s'ouvre alors. 2. Cliquer sur un indicateur. La combinaison de symbologies appliquée à cet indicateur apparaît alors en rouge. Il est possible de modifier une symbologie existante ou d'en créer une nouvelle. Pour ce faire, cliquer sur « Créer » ou encore sur « Dupliquer » ou « Importer » pour créer une symbologie à partir d'une symbologie existante. 3. Cliquer sur « Informations générales » et remplir le formulaire. Il faut choisir le nombre de catégories et le type de classification qui permet de préciser les bornes des classes. <ul style="list-style-type: none"> • Intervalles égaux : les classes se créent de façon dynamique en fonction des données présentes de sorte que chaque intervalle est de même largeur. • Compte égaux : les classes se créent de façon dynamique en fonction des données présentes de sorte que chaque classe regroupe le même nombre de territoires. • Personnalisé par valeur : la valeur de chaque borne est déterminée à l'avance et elle est la même peu importe les données à cartographier. • Personnalisé par pourcentage : ressemble au choix <i>Intervalles égaux</i>, mais le pourcentage de données dans chaque classe peut être spécifié. 4. Cliquer sur « Catégories » et faire ses choix en suivant les indications écrites dans le haut de la fenêtre. Les couleurs des éléments peuvent être modifiées en spécifiant chacune d'entre elles ou en sélectionnant une palette prédéfinie en cliquant sur « Couleur élément ». 5. Cliquer sur « Variables visuelles » et choisir l'ordre des variables visuelles en suivant les indications pour par exemple utiliser en priorité une trame plutôt qu'une couleur. 6. Cliquer sur « Appliquer ». 7. Cliquer dans le cercle correspondant à la nouvelle combinaison choisie. 8. Cliquer sur « Appliquer » puis sur « Fermer ». <p>Note 1 : <i>Pour supprimer une combinaison de symbologies créée par l'utilisateur, cliquer sur le cercle correspondant à une autre symbologie qui apparaît alors en rouge puis cliquer sur « Appliquer ». Cliquer ensuite sur le cercle de la combinaison à supprimer puis sur « Supprimer » puis sur « OK » et enfin sur « Fermer ».</i></p> <p>Note 2 : <i>Les deux spectres de couleurs utilisées par défaut dans CartoJeunes sont « Rouge à vert » et « Turquoise à bleu ». On ne peut recourir à ces spectres de couleurs que si l'on choisit de créer sept catégories.</i></p>

Fonctionnalité	À quoi sert cette fonctionnalité?	Comment utiliser cette fonctionnalité?
 <p>Infos sur l'indicateur</p>	<p>Elle permet d'ouvrir une fenêtre flottante qui contient toute l'information nécessaire sur l'indicateur sélectionné (nom, disponibilité des données, description, population à l'étude, territoire, source des données statistiques, méthodologie, dernière mise à jour).</p>	<p>Cliquer sur l'icône. Une fenêtre flottante apparaît alors. Si désiré, la fenêtre flottante peut être fixée en la déplaçant à l'endroit voulu.</p> <p>Note 1 : Pour faire disparaître l'encadré, cliquer à nouveau sur l'icône ou cliquer sur le « x » rouge situé dans le coin supérieur gauche de l'encadré.</p> <p>Note 2 : Une fenêtre flottante apparaît pour chacun des indicateurs sélectionnés. Les fenêtres sont empilées et il est possible de les déplacer en cliquant dans la partie supérieure des encadrés.</p>
 <p>Rapport territorial détaillé</p>	<p>Elle permet de produire un rapport détaillé pour un territoire sélectionné.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cliquer sur l'icône. 2. Faire une sélection à partir des menus déroulants en remplissant tous les champs requis. Cliquer sur l'icône situé dans le bas du menu pour produire le rapport. Le rapport apparaît en-dessous de l'encadré de sélection. Il peut être imprimé tel quel.
 <p>Aide</p>	<p>Elle permet d'accéder à la section « Guide de navigation » de la plateforme CartoJeunes.</p>	<p>Cliquer sur l'icône. Le Guide de navigation s'ouvre alors dans une fenêtre distincte.</p>